

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»

Экономический факультет

Кафедра гуманитарных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

Специальность: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Квалификация выпускника: специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

Вологда – Молочное
2025

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Разработчик: канд. ист. наук, доцент Кукушкин В.Л.

Программа одобрена на заседании кафедры философии и истории 20 февраля 2025 года, протокол № 6.

Зав. кафедрой: канд. филол. наук, доцент Дьякова Н.С.

Программа согласована на заседании методической комиссии экономического факультета 20 февраля 2025 года, протокол № 6.

Председатель методической комиссии: канд. филолог. наук, доцент Дьякова Н.С.

1 Цель и задачи дисциплины

Цель - получение будущими специалистами знаний правовых норм, регулирующих деятельность организаций и предприятий, трудовые и гражданско-правовые отношения, связанные с профессиональной деятельностью.

Задачи:

1. Формирование активной гражданской позиции;
2. Развитие адекватного уровня правовой культуры;
3. Развитие умений защищать свои права и исполнять обязанности в сфере профессиональной и предпринимательской деятельности в соответствии с законодательством РФ.

2 Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к дисциплинам общепрофессионального цикла профессиональной подготовки обязательной части дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Индекс по учебному плану – ОП.07.

К числу входных знаний, навыков и компетенций студента, приступающего к изучению дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», должно относиться следующее:

1. владение навыками философского мышления для выработки системного и целостного взгляда на проблемы общества;
2. владение навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;
3. владение навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи;
4. наличие базовых правовых знаний и умений их практического применения;
5. умение применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
6. знание основ экономики, менеджмента и маркетинга ;
7. знание основ охраны труда;
8. обладание навыками изучения учебной литературы, ее конспектирования и анализа;
9. обладание элементарными навыками компьютерной грамотности, пользование сетью Интернет для поиска информации.

Освоение учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла, профессионального цикла, будет способствовать дальнейшему развитию и закреплению знаний, навыков и компетенций, необходимых для прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих компетенций, знаний и умений:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания и умения
-----------------	--------------------------	-----------------

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
02 ОК	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
03 ОК	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
04 ОК	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
05 ОК	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на</p>

	языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей профессии (специальности) Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)
2.1	ПК Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов	Практический опыт: Формирование состава и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта. Формирование состава и структуры оборотных средств предприятия автомобильного транспорта. Планирование материально-технического снабжения производства. Оценка экономической эффективности производственной деятельности. Умения: Проводить оценку стоимости основных фондов; анализировать объем и состав основных фондов предприятия автомобильного транспорта; определять техническое состояние основных фондов; анализировать движение основных фондов; рассчитывать величину амортизационных отчислений; определять эффективность использования основных фондов. Определять потребность в оборотных средствах; нормировать оборотные средства предприятия; определять эффективность использования оборотных средств; выявлять пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия автомобильного транспорта. Определять потребность предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении. Обеспечивать рациональную расстановку рабочих. Знания: Характерные особенности основных фондов предприятий автомобильного транспорта; классификацию основных фондов предприятия; виды оценки основных фондов предприятия; особенности структуры основных фондов предприятий автомобильного транспорта; методику расчета показателей, характеризующих техническое состояние и движение основных фондов предприятия; методы начисления амортизации по основным фондам; методику оценки эффективности использования основных фондов. Состав и структуру оборотных средств предприятий автомобильного транспорта; стадии кругооборота оборотных средств; принципы и методику нормирования оборотных фондов предприятия; методику расчета показателей использования основных средств. Цели материально-технического снабжения производства;

		<p>задачи службы материально-технического снабжения; объекты материального снабжения на предприятиях автомобильного транспорта; методику расчета затрат по объектам материальнотехнического снабжения в натуральном и стоимостном выражении. Основные техникоэкономические показатели производственной деятельности.</p>
2.2	<p>ПК Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</p>	<p>Практический опыт: Подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления Построение системы мотивации персонала Построение системы контроля деятельности персонала Руководство персоналом Принятие и реализация управленческих решений Осуществление коммуникаций Документационное обеспечение управления и производства. Обеспечение безопасности труда на производственном участке</p> <p>Умения: Оценивать соответствие квалификации работника требованиям к должности. Распределять должностные обязанности. Обосновывать расстановку рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса. Выявлять потребности персонала. Формировать факторы мотивации персонала. Применять соответствующий метод мотивации. Применять практические рекомендации по теориям поведения людей (теориям мотивации). Устанавливать параметры контроля (формировать «контрольные точки»). Собирать и обрабатывать фактические результаты деятельности персонала. Сопоставлять фактические результаты деятельности персонала с заданными параметрами (планами). Оценивать отклонение фактических результатов от заданных параметров деятельности, анализировать причины отклонения. Принимать и реализовывать корректирующие действия по устранению отклонения или пересмотру заданных параметров («контрольных точек»). Контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ. Подготавливать отчетную документацию по результатам контроля Координировать действия персонала. Оценивать преимущества и недостатки стилей руководства в конкретной хозяйственной ситуации. Реализовывать власть. Диагностировать управленческую задачу (проблему). Выставлять критерии и ограничения по вариантам решения управленческой задачи. Формировать поле альтернатив решения управленческой задачи. Оценивать альтернативы решения управленческой задачи на предмет соответствия критериям выбора и ограничениям. Осуществлять выбор варианта решения управленческой задачи Реализовывать управленческое решение. Формировать (отбирать) информацию для обмена. Кодировать информацию в сообщении и выбирать каналы передачи сообщения. Применять правила декодирования сообщения и обеспечивать обратную связь между субъектами</p>

коммуникационного процесса. Предотвращать и разрешать конфликты. Разрабатывать и оформлять техническую документацию. Оформлять управленческую документацию. Соблюдать сроки формирования управленческой документации. Оценивать обеспечение производства средствами пожаротушения. Оценивать обеспечение персонала средствами индивидуальной защиты. Контролировать своевременное обновление средств защиты, формировать соответствующие заявки. Контролировать процессы экологизации производства. Соблюдать периодичность проведения инструктажа. Соблюдать правила проведения и оформления инструктажа. Контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ.

Знания: Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента. Квалификационные требования ЕТКС по должностям «Слесарь по ремонту автомобилей», «Техник по ТО и ремонту автомобилей», «Мастер участка». Разделение труда в организации. Понятие и типы организационных структур управления. Принципы построения организационной структуры управления. Понятие и закономерности нормы управляемости. Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента. Понятие и механизм мотивации. Методы мотивации. Теории мотивации. Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента. Понятие и механизм контроля деятельности персонала. Виды контроля деятельности персонала. Принципы контроля деятельности персонала. Влияние контроля на поведение персонала. Метод контроля «Управленческая пятерня». Нормы трудового законодательства по дисциплинарным взысканиям. Положения нормативно-правового акта «Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств». Положения действующей системы менеджмента качества. Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента. Понятие стиля руководства, одномерные и двумерные модели стилей руководства. Понятие и виды власти. Роль власти в руководстве коллективом. Баланс власти. Понятие и концепции лидерства. Формальное и неформальное руководство коллективом. Типы работников по матрице «потенциал-объем выполняемой работы». Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента. Понятие и виды управленческих решений. Стадии управленческих решений. Этапы принятия рационального решения. Методы принятия управленческих решений. Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента. Понятие и цель коммуникации. Элементы коммуникационного процесса. Этапы коммуникационного процесса. Понятие вербального и невербального общения. Каналы передачи сообщения. Типы

	коммуникационных помех и способы их минимизации. Коммуникационные потоки в организации. Понятие, виды конфликтов. Стратегии поведения в конфликте. Основы управленческого учета и документационного обеспечения технологических процессов по ТО и ремонту автомобильного транспорта. Понятие и классификация документации. Порядок разработки и оформления технической и управленческой документации. Правила охраны труда. Правила пожарной безопасности. Правила экологической безопасности. Периодичность и правила проведения и оформления инструктажа.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4 Структура и содержание учебной дисциплины

4.1 Структура учебной дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Семестр
		6
Аудиторные занятия (всего)	32	32
в том числе:		
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Самостоятельная работа (всего)	56	56
Вид промежуточной аттестации		Зачет
часы	4	4
Общая трудоемкость, часы	92	92

4.2 Содержание разделов учебной дисциплины

Раздел 1. Теория государства и права

Понятие и признаки государства. Формы правления, государственного устройства, политического режима. Исторические типы государств. Теории происхождения государства. Функции государства. Сущность правового, социального, светского государства. Форма современного Российского государства. Государство и гражданское общество. Государственная символика России.

Понятие и признаки права. Право среди других социальных норм. Функции права и сферы его применения. Право естественное и позитивное. Формы (источники) права: понятие, виды.

Понятие и структурные элементы системы права. Норма права: понятие, структура, виды. Правовые отрасли и институты. Предмет и метод правового регулирования. Императивный и диспозитивный методы правового регулирования. Публичное и частное право. Виды правовых систем в современном мире. Правовая система России.

Понятие и состав правоотношения. Субъекты (участники) правоотношений. Физические и юридические лица. Правоспособность, дееспособность и деликтоспособность субъектов правоотношения. Объекты правоотношения: понятие, классификация. Субъективное право и субъективная обязанность. Юридические факты: понятие, виды, значение.

Причины противоправного поведения в обществе. Понятие, признаки и состав правонарушения. Обязательные и факультативные признаки субъекта, объекта, субъективной и объективной стороны правонарушения. Виды правонарушений. Понятие,

основные признаки и виды юридической ответственности. Основания возникновения юридической ответственности.

Раздел 2. Конституционное право Российской Федерации

Этапы конституционного развития России. Конституция Российской Федерации 1993 года: понятие, структура, юридические свойства. Порядок пересмотра Конституции РФ и внесения поправок.

Основы конституционного строя РФ: понятие, содержание, значение. Идея высшей ценности человека, его прав и свобод. Формы народовластия в России. Идеологическое и политическое многообразие. Правовое положение, виды общественных объединений и религиозных организаций в РФ. Конституционные основы экономической деятельности.

Понятие и принципы основ правового статуса человека и гражданина. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в РФ. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина. Понятие и принципы российского гражданства. Основания и порядок приобретения и прекращения российского гражданства. Органы власти, ведающие вопросами гражданства.

Понятие и принципы федеративного устройства России. Состав субъектов Российской Федерации. Основы конституционного статуса России и ее субъектов. Компетенция Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между федерацией и ее субъектами.

Принцип разделения властей на три «ветви» - законодательную, исполнительную и судебную. Понятие, признаки и виды государственных органов.

Президент РФ в системе разделения властей. Основы конституционного статуса Президента РФ. Порядок выборов и прекращения полномочий, компетенция Президента России.

Конституционный статус Федерального Собрания РФ, его место в системе разделения властей. Палаты Федерального Собрания: состав, порядок формирования, внутренняя организация. Компетенция Федерального Собрания и его палат. Этапы законодательного процесса.

Положение Правительства РФ в системе разделения властей и в системе органов исполнительной власти. Состав Правительства РФ и порядок его формирования. Полномочия и акты Правительства РФ. Прекращение полномочий и ответственность Правительства.

Понятие и признаки судебной власти. Конституционные принципы отправления правосудия. Судебная система РФ, ее структура. Конституционная юстиция. Суды общей юрисдикции, арбитражные суды, их подведомственность и подсудность. Федеральные суды и суды субъектов.

Раздел 3. Гражданское право Российской Федерации

Понятие, предмет, метод, принципы и источники Гражданского права РФ. Система гражданского права. Гражданское правоотношение: понятие, структура, субъекты, объекты, содержание. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Формы и способы защиты гражданских прав. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.

Понятие, виды и формы сделок. Недействительность сделок. Представительство: понятие, виды, права, обязанности и ответственность сторон. Понятие и виды доверенности. Сроки в гражданском праве, порядок их определения и возможность восстановления в случае пропуска. Исковая давность.

Вещные права: понятие, виды. Понятие, содержание и формы права собственности. Субъекты права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Общая совместная и общая долевая собственность. Порядок распоряжения долей в праве общей собственности. Защита права собственности и других вещных прав.

Понятие, виды обязательств. Основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Виды ответственности за нарушение обязательств. Прекращение обязательств. Обязательства вследствие причинения вреда и неосновательного обогащения: понятие, ответственность. Определение убытков, компенсации морального вреда.

Понятие и классификация видов гражданско-правового договора. Принцип свободы договора. Условия договора и их значение. Форма договора. Порядок заключения договора. Изменение условий и прекращение договора. Предпринимательские договоры о выполнении работ и об оказании услуг.

Виды субъектов предпринимательской деятельности и основания для их классификации. Понятие и признаки организационно-правовой формы субъекта предпринимательской деятельности. Формы хозяйственной деятельности без образования юридического лица. Правовой статус субъектов малого и среднего предпринимательства.

Классификации видов юридических лиц. Правовое положение хозяйственных товариществ и обществ. Правовой статус производственных и потребительских кооперативов. Особенности правового статуса сельскохозяйственных кооперативов. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Некоммерческие организации. Структурные подразделения юридического лица. Филиалы и представительства как субъекты хозяйственной деятельности.

Раздел 4. Трудовое право Российской Федерации

Понятие, предмет, метод, источники и принципы Трудового права РФ. Трудовой кодекс РФ. Свобода труда, запрет принудительного труда. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты, объекты, права и обязанности сторон. Обеспечение занятости и трудоустройство. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, принципы, формы.

Понятие, стороны, содержание и виды трудового договора. Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора.

Понятие и виды рабочего времени и времени отдыха. Гарантии и компенсации работникам. Правовое регулирование оплаты труда. Дисциплина труда, поощрения за труд, дисциплинарные взыскания. Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда женщин и молодежи. Способы защиты трудовых прав и свобод. Рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Раздел 5. Финансовое право Российской Федерации

Понятие финансов. Финансовая система и ее элементы. Финансовая деятельность: сущность, задачи и функции. Органы финансовой деятельности.

Финансовое право: понятие, предмет, метод. Система, источники, принципы Финансового права. Финансовые правоотношения (понятие, особенности состава, виды, основания возникновения).

Понятие и структура бюджета. Бюджетное право РФ. Бюджетный кодекс РФ. Сущность бюджетного устройства. Бюджетная система, ее элементы, принципы построения. Виды доходов и формы их перераспределения. Этапы бюджетного процесса.

Налоговое право РФ. Налоговый кодекс РФ. Понятие, признаки и виды налогов. Налоговая система России. Федеральные, региональные и местные налоги: понятие, виды и условия установления.

Раздел 6. Уголовное право Российской Федерации

Понятие, предмет, метод, задачи и принципы Уголовного права РФ. Система и источники Уголовного права. Действие уголовного закона.

Понятие преступления и его виды. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятие и основание уголовной ответственности.

Элементы состава преступления. Обязательные и факультативные признаки элементов состава преступления. Виды составов преступлений.

Понятие наказания, его цели и виды. Назначение наказания. Основания освобождения от уголовной ответственности и от наказания. Амнистия, помилование и судимость. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Принудительные меры медицинского характера и конфискация имущества.

Правовые основы противодействия коррупции. Понятие и признаки коррупции. Правовые меры по противодействию коррупции. Состав преступления, предусмотренного статьей 290 Уголовного кодекса Российской Федерации. Состав преступления, предусмотренного статьей 204 Уголовного кодекса Российской Федерации.

4.3 Разделы учебной дисциплины и виды занятий

№ п.п.	Наименование раздела учебной дисциплины	Лекции	Практические занятия	СРС	Всего
1	Теория государства и права	6	2	9	17
2	Конституционное право Российской Федерации	2	2	9	13
3	Гражданское право Российской Федерации		4	10	14
4	Трудовое право Российской Федерации		4	10	14
5	Финансовое право Российской Федерации	4	2	9	15
6	Уголовное право Российской Федерации	4	2	9	15
Итого:		16	16	56	88

4.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен

5 Образовательные технологии

Объем аудиторных занятий: всего – 24 часа, в том числе лекций – 12 час, практических занятий – 12 часов.

100 % - занятия в интерактивных формах от объема аудиторных занятий.

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии и тема занятия	Кол-во часов
6	Лекция	Лекции – визуализации	16
	ПР	Выполнение проверочных работ методом тестирования, в том числе с использованием ЭВМ	16
Итого:			32

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1 Виды самостоятельной работы, порядок их выполнения и контроля

При изучении дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» самостоятельная работа студентов очной формы обучения в основном реализуется в форме следующих домашних заданий:

- Теория государства и права (раздел 1);
- Конституционное право Российской Федерации (раздел 2);
- Гражданское право Российской Федерации (раздел 3);
- Трудовое право Российской Федерации (раздел 4);
- Финансовое право Российской Федерации (раздел 5);
- Уголовное право Российской Федерации (раздел 6).

Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов представлено в п.8 рабочей программы. Контроль выполнения домашнего задания осуществляется путем проверки его выполнения на практическом занятии и на образовательном портале.

К самостоятельной работе студентов также относится подготовка к промежуточной аттестации методом тестирования с предварительной выдачей вопросов для самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения осуществляется на образовательном портале Вологодской ГМХА. Для методического обеспечения самостоятельной работы используются электронные курсы, разработанные на образовательной платформе MOODLE.

Электронные курсы включают:

- методические рекомендации по изучению дисциплины;
- лекции;
- тесты;
- задания и методические указания к проверочным работам.

6.2 Контрольные вопросы для самопроверки

Раздел 1. Теория государства и права

1. Понятие, признаки и функции права. Отличие права от других социальных норм.
2. Система права. Отрасли права. Предмет и методы правового регулирования.
3. Источники (формы) права. Нормативный правовой акт и его виды.
4. Понятие, признаки и функции государства. Теории его происхождения.
5. Формы и исторические типы государств. Формы современного Российского государства.
6. Норма права: понятие, структура, классификации.
7. Правоотношение: понятие, структура, виды.
8. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений (юридические факты).
9. Правонарушение: понятие, юридический состав и виды.
10. Понятие и виды юридической ответственности.

Раздел 2. Конституционное право Российской Федерации

1. Конституция РФ 1993 г. : понятие, структура, юридические свойства.
2. Основы конституционного строя РФ: понятие и содержание.
3. Система основных конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в РФ, конституционные гарантии их реализации.
4. Гражданство РФ: понятие, принципы, основания приобретения и прекращения.
5. Федеративное устройство России: понятие, принципы. Виды, конституционный статус и состав субъектов РФ. Разграничение предметов ведения и полномочий с РФ.

6. Президент РФ: конституционный статус, компетенция, порядок избрания и прекращения полномочий.

7. Государственная Дума РФ: конституционный статус, компетенция, порядок формирования и прекращения деятельности.

8. Совет Федерации России: конституционный статус, компетенция, порядок формирования.

9. Правительство РФ: состав, компетенция, порядок формирования и прекращения деятельности.

10. Принципы правосудия и судебная система РФ.

Раздел 3. Гражданское право Российской Федерации

1. Гражданское право РФ: понятие, предмет, метод, принципы, источники, система. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.

2. Гражданское правоотношение: понятие, структура, основания возникновения и прекращения.

3. Правовой статус хозяйственных товариществ и обществ.

4. Правовой статус производственных и потребительских кооперативов.

5. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.

6. Некоммерческие организации как хозяйствующие субъекты: понятие, виды, особенности организационно-правовых форм.

7. Сделки, представительство и сроки в гражданском праве.

8. Право собственности и иные вещные права

9. Обязательство: понятие, виды, порядок исполнения, способы обеспечения.

10. Гражданско-правовой договор: понятие, виды, условия, порядок заключения и прекращения.

11. Предпринимательский договор: понятие, стороны, виды, особенности правовой природы и условий.

Раздел 4. Трудовое право Российской Федерации

1. Понятие, предмет, метод, источники и принципы трудового права РФ.

2. Структура трудового правоотношения. Формы социального партнерства и виды занятости.

3. Понятие и виды рабочего времени и времени отдыха.

4. Дисциплина и ответственность в трудовых правоотношениях.

5. Трудовой договор: понятие, стороны, условия, порядок заключения, основания прекращения.

Раздел 5. Финансовое право Российской Федерации

1. Финансы и финансовая система РФ.

2. Финансовое право РФ: понятие, предмет, метод, источники, система, принципы.

3. Бюджетное право РФ, бюджетное устройство и бюджетный процесс.

4. Налоговая система РФ. Понятие, виды и условия установления налогов.

Раздел 6. Уголовное право Российской Федерации

1. Уголовное право РФ: понятие, предмет, метод, система, принципы, источники.

2. Преступление: понятие, виды, юридический состав и его значение.

3. Уголовное наказание: понятие, цели, виды, особенности назначения и освобождения.

4. Понятие и признаки коррупции. Правовые меры по противодействию коррупции.

5. Состав преступления, предусмотренного статьей 290 Уголовного кодекса Российской Федерации.

6. Состав преступления, предусмотренного статьей 204 Уголовного кодекса Российской Федерации.

6.3 Примерные тестовые задания для зачета

Раздел 1. Теория государства и права

1. Признаком права не является...

- а) общеобязательность
- б) системность
- в) деликтоспособность
- г) формальная определенность

2. В систему права не входит...

- а) норма права
- б) отрасль права
- в) федеральный закон
- г) правовой институт

3. Источниками права в России не являются...

- а) судебные прецеденты
- б) нормативные правовые акты
- в) правовые обычаи
- г) нормативные договоры

4. В парламентской республике президент является...

- а) главой исполнительной власти
- б) главой парламента
- в) главой правительства
- г) главой государства

5. Указание на возраст физического лица относится к содержанию...

- а) презумпции правовой нормы
- б) санкции правовой нормы
- в) гипотезы правовой нормы
- г) фикции правовой нормы

Раздел 2. Конституционное право Российской Федерации

1. Высшей ценностью в России в соответствии с Конституцией является...

- а) многонациональный народ
- б) Президент России
- в) правовое государство
- г) человек, его права и свободы

2. К личным правам человека в РФ не относится...

- а) право на неприкосновенность
- б) право на семейную тайну
- в) право на жизнь
- г) право на труд

3. Органом, непосредственно занимающимся вопросами гражданства в настоящее время является...

- а) федеральная пограничная служба
- б) федеральная миграционная служба
- в) орган ЗАГС
- г) федеральная регистрационная служба

4. Юридическим свойством Конституции РФ не является...

- а) подзаконный характер

- б) особый порядок внесения изменений
 - в) прямое действие
 - г) учредительный характер
5. В парламентской республике президент является...
- а) главой исполнительной власти
 - б) главой парламента
 - в) главой правительства
 - г) главой государства

Раздел 3. Гражданское право Российской Федерации

1. Юридическим лицом в России не является...
- а) союз юридических лиц
 - б) филиал
 - в) полное товарищество
 - г) некоммерческое партнерство
2. Односторонней сделкой является...
- а) дарение
 - б) аренда
 - в) составление завещания
 - г) поступление в колледж
3. Распоряжением или владением вещью не является...
- а) отказ от прав на вещь
 - б) передача вещи в аренду
 - в) передача вещи комиссионеру
 - г) получение от вещи дохода
4. Обязательство из причинения вреда работником исполняется...
- а) муниципальным образованием
 - б) государством
 - в) работодателем
 - г) причинителем вреда
5. Договором не может являться...
- а) двустороннее обязательство
 - б) одностороннее обязательство
 - в) соглашение
 - г) односторонняя сделка

Раздел 4. Трудовое право Российской Федерации

1. Трудовые договоры по общему правилу должны заключаться ...
- а) сроком до 10 лет
 - б) сроком до 1 года
 - в) только на время выполнения работы
 - г) на неопределенный срок
2. Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании...
- а) коллективного договора
 - б) индивидуального договора
 - в) международного договора
 - г) трудового договора
3. Трудовой договор на общих основаниях заключается с лицом, достигшим ...
- а) 18 лет
 - б) 14 лет
 - в) не достигшим 14 лет

г) 16 лет

4. Нормативные акты, разрабатываемые в трудовых коллективах, называются...

- а) административными
- б) локальными
- в) трудовыми
- г) муниципальными

5. Трудовым правом регулируется ...

- а) покупка вещей
- б) управление государственным имуществом
- в) продажа товаров
- г) выплата заработной платы

Раздел 5. Финансовое право Российской Федерации

1. К региональным налогам относится...

- а) налог на игорный бизнес
- б) водный налог
- в) налог на имущество физических лиц
- г) налог на прибыль организаций

2. В систему налогов РФ не входит...

- а) налог на имущество физических лиц
- б) налог на доходы физических лиц
- в) единый сельскохозяйственный налог
- г) налог на имущество организаций

3. Система налогов Российской Федерации является...

- а) одноуровневой
- б) двухуровневой
- в) трехуровневой
- г) четырехуровневой

4. Все неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах толкуются в пользу...

- а) налогоплательщика
- б) налогового агента
- в) российского государства
- г) налогового органа

5. Величина налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы это...

- а) налоговая ставка
- б) порядок исчисления налога
- в) налоговая декларация
- г) объект налогообложения

Раздел 6. Уголовное право Российской Федерации

1. Лицо освобождается от уголовной ответственности за получение предмета коммерческого подкупа, если оно...

- а) добровольно сообщило о совершенном преступлении в правоохранительный орган
- б) активно содействовало раскрытию преступления
- в) стало жертвой угроз со стороны лица, передавшего предмет коммерческого подкупа
- г) не было привлечено к уголовной ответственности в установленный срок давности

2. Субъектом получения предмета коммерческого подкупа не может выступать...

- а) председатель производственного кооператива
- б) руководитель общественного объединения

- в) совет директоров акционерного общества
 - г) директор учреждения
3. Мерой, предпринимаемой юридическим лицом для предупреждения коррупции в организации, не является...
- а) сотрудничество с правоохранительными органами
 - б) принятие кодекса профессиональной этики работников
 - в) увольнение работников, заподозренных в коррупции
 - г) создание структурного подразделения, ответственного за профилактику коррупции
4. За коррупционную деятельность несут ответственность...
- а) только российские граждане
 - б) только должностные лица
 - в) юридические лица, иностранные граждане и лица без гражданства
 - г) все перечисленные в тестовом вопросе лица
5. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции определяет...
- а) Президент РФ
 - б) Правительство РФ
 - в) Федеральное Собрание РФ
 - г) Счетная палата РФ

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература:

1. Карпова, А. В. Трудовое право : учебное пособие / А.В. Карпова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 316 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1033838. - ISBN 978-5-16-015455-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932343> (дата обращения: 27.04.2023). - Режим доступа: по подписке.

2. Рукавишникова, И. В. Право : учебник для среднего профессионального образования / под ред. И.В. Рукавишниковой, И.Г. Напалковой, А.Н. Позднышова. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 576 с. — (Ab ovo). — DOI 10.12737/1876648. - ISBN 978-5-00156-261-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1876648> (дата обращения: 02.05.2023). - Режим доступа: по подписке.

3. Смоленский, Михаил Борисович. Теория государства и права [Электронный ресурс] : учебник для спо / М. Б. Смоленский. - Электрон.дан. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 272 с. - (Среднее профессиональное образование). -

Внешняя ссылка: <https://znanium.com/catalog/document?id=428648>

7.2 Дополнительная литература:

1. Ахметьянова, З. А. Основы права : учебник / З.А. Ахметьянова, О.В. Воронцова, Н.Р. Вотчель [и др.] ; под ред. И.А. Тарханова, А.Ю. Епихина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2020. - 400 с. - ISBN 978-5-98281-343-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032055>

2. Гуреева, Марина Алексеевна. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / М. А. Гуреева. - Электрон.дан. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 239 с. - (Среднее профессиональное образование). -

Внешняя ссылка: <http://znanium.com/catalog/document?id=369665>

3. Ефимова, Ольга Владимировна. Право [Электронный ресурс] : учебник / О. В. Ефимова, Н. О. Ведышева, Е. В. Питько. - Электрон.дан. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 386 с. - (Среднее профессиональное образование). -

Внешняя ссылка: <http://znanium.com/catalog/document?id=400488>

4. Малько, А. В. Правоведение : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Малько, В. В. Субочев. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-91768-919-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/961636>

5. Марченко, М. Н. Теория государства и права. Элементарный курс : учебное пособие / М. Н. Марченко. — 3-е изд., доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 304 с. - ISBN 978-5-91768-696-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861663>

(дата обращения: 02.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Матвеев, Ролльд Федорович. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. Ф. Матвеев. - 3-е изд., испр. и доп. - Электрон.дан. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 128 с. - (Профессиональное образование). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/catalog/document?id=399405>

7. Матузов, Н. И. Теория государства и права: курс лекций / под ред. Н.И. Матузова, А.В. Малько. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 640 с. - ISBN 978-5-91768-271-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817818> (дата обращения: 02.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Тыщенко, Александр Иванович. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник для спо / А. И. Тыщенко. - 4-е изд. - Электрон.дан. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. - 221 с. - (Среднее профессиональное образование). -

Внешняя ссылка: <https://znanium.com/catalog/document?id=429129>

9. Хабибулин, Алик Галимзянович. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон.дан. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 364 с. - (Среднее профессиональное образование). -

Внешняя ссылка: <http://znanium.com/catalog/document?id=361001>

7.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении научно-исследовательской работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010
STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

в т.ч. отечественное

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.

1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)

Project Expert 7 (Tutorial) for Windows

СПС КонсультантПлюс

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

OpenOffice

LibreOffice

7-Zip
Adobe Acrobat Reader
Google Chrome
в т.ч. отечественное
Яндекс.Браузер

Информационные справочные системы

- [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) – режим доступа: <http://window.edu.ru/>
- ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>
- Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Портал бизнес-навигатора МСП. — Режим доступа: <https://smbn.ru/>

Профессиональные базы данных

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа: <http://elibrary.ru>
- Наукометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования – режим доступа: <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)
- Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ)
- Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mcx.ru/> (Открытый доступ)

Электронные библиотечные системы:

- электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC,
- ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>,
- ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znanium.com/>,
- ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>,
- ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>,
- электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/> (коллекция СПО),
- ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>.

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины

160555, Вологодская область, городской округ город Вологда, село Молочное, улица Набережная, дом 6.

Учебная аудитория 9305. Оснащенность учебного кабинета: Учебная мебель: столы – 50, стулья – 99, доска меловая

Основное оборудование: экран для проектора 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер в комплекте - 1 шт.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 Professional, Лицензии 49230531, Microsoft Office Professional 2007, Лицензии 42543554

Учебная аудитория 9302. Оснащенность учебного кабинета: Учебная мебель: столы – 21, стулья – 40, доска меловая.

Учебная аудитория 9303. Оснащенность учебного кабинета: Учебная мебель: столы – 61, стулья – 122, доска меловая, кафедра.

Учебная аудитория 9304. Оснащенность учебного кабинета: Учебная мебель: столы – 25, стулья – 48, доска меловая.

Кинозал 9101. Оснащенность учебного кабинета: Посадочных мест -81;

Учебная мебель: столы – 5, стулья – 15.

Основное оборудование: экран для проектора 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер в комплекте - 1 шт.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 Professional, Лицензии 49230531, Microsoft Office Professional 2007, Лицензии 42543554.

9 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.